

اللجان والأعضاء

لجمعية رعاية مرضى القلب "قلبي"

اللجنة التنفيذية:

أعضاء اللجنة

م	الحضور	المنصف	رقم التواصل
١	د/ علي بن سليمان المسعود	رئيس اللجنة	505123174
٢	د/ عبد الله بن سالم الجار الله	نائب الرئيس	555314641
٣	د/ عبد الرحمن بن سليمان المكيرش	عضو	505416215
٤	د/ يحيى بن حسين آل مشحم	عضو	552020265
٥	د/ علي بن فارس العمري	عضو	554469933
٦	د/ عبد الله بن ناصر الحزبي	عضو	555942818
٧	أ/ عبد العزيز بن محمد الدميحي	عضو	555460119
٨	م/ سعود بن إبراهيم الثنيان	عضو	555187483
٩	أ/ محمد بن عبد الله العمير	عضو	555552798

مهامها:

تشرف اللجنة التنفيذية على أعمال اللجان الدائمة والإدارة التنفيذية في الجمعية، وتكمن مهام ومسئوليات اللجنة في:

١. متابعة أعمال الجمعية وتيسير تنفيذها.
٢. متابعة أعمال الإدارة التنفيذية.
٣. متابعة أعمال اللجان الدائمة العاملة في الجمعية.
٤. اختيار منسوبي اللجان الدائمة عدا لجنة التدقيق والمراجعة ووضع الجدارات الخاصة بهم بما يخدم أهداف الجمعية.
٥. رفع التقارير لرئيس مجلس الإدارة عن العمل في اللجان الدائمة والإدارة التنفيذية والتوصية بما يخدم مصلحة العمل بالجمعية.

لجنة التدقيق والمراجعة:

أعضاء اللجنة:

م	الحضور	المنصف	رقم التواصل
١	أ/ ماجد الصاعدي	رئيس اللجنة	0555889056
٢	أ/ محمد بن عبد الله العمير	عضو	0555552798
٣	أ/ محمد بن خالد أبو هاشم	عضو	

مهامها:

- وضع وتطبيق سياسة التعامل مع مدقق الحسابات الخارجي، ورفع تقرير لمجلس الإدارة تحدد فيه المسائل التي ترى أهمية اتخاذ إجراء بشأنها مع تقديم توصياتها بالخطوات اللازم اتخاذها.
- متابعة ومراقبة استقلالية مدقق الحسابات الخارجي ومدى موضوعيته، ومناقشته حول طبيعة ونطاق عملية التدقيق ومدى فعاليتها وفق معايير التدقيق المعتمدة.
- مراقبة سلامة البيانات المالية للجمعية وتقاريرها (السنوات ونصف السنوات وربع السنوات) ومراجعتها كجزء من عملها العادي خلال السنة، وعليها التركيز بشكل خاص على ما يلي:
 - أي تغييرات في السياسات والممارسات المحاسبية.
 - التعديلات الجوهرية الناتجة عن التدقيق.
 - التقيد بالمعايير المحاسبية.
 - التقيد بقواعد العرض والإفصاح وغيرها من المتطلبات القانونية المتعلقة بإعداد التقارير المالية.
- التنسيق مع مجلس إدارة الجمعية والإدارة التنفيذية والمدير المالي أو المدير القائم بنفس المهام في الجمعية في سبيل أداء مهامها، وعلى اللجنة الاجتماع مع مدقق الحسابات الخارجي للجمعية مرة على الأقل في السنة.
- النظر في أي بنود هامة وغير معتادة ت رد أو يجب إيرادها في تلك التقارير والحسابات، وعليها يتولى الاهتمام اللازم بأي مسائل يطرحها المدير المالي للجمعية أو المدير المالي بنفس المهام أو ضابط الامتثال أو مدقق الحسابات الخارجي.
- مراجعة أنظمة الرقابة المالية والرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الجمعية.
- مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع الإدارة، والتأكد من أدائها لواجبها في إنشاء نظام فعال للرقابة الداخلية.
- النظر في نتائج التحقيقات الرئيسية في مسائل الرقابة الداخلية التي يكلفها به مجلس الإدارة أو تتم بمبادرة من اللجنة وموافقة مجلس الإدارة.
- التأكد من وجود التنسيق فيما بين مدقق الحسابات الداخلي ومدقق الحسابات الخارجي، والتأكد من توفر الموارد اللازمة لجهاز التدقيق الداخلي ومراقبة فعاليته.
- مراجعة السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية في الجمعية.
- مراجعة توجيهات مدقق الحسابات الخارجي وخطة عمله وأي استفسارات جوهرية يطرحها المدقق على الإدارة بخصوص السجلات المحاسبية أو الحسابات المالية أو أنظمة الرقابة وردها وموافقتها عليها.
- التأكد من رد مجلس الإدارة في الوقت المطلوب على الاستيضاحات والمسائل الجوهرية المطروحة في تقرير مدقق الحسابات الخارجي.
- وضع الضوابط التي تمكن موظفي الجمعية من الإبلاغ عن أية مخالفات محتملة في التقارير المالية أو الرقابة الداخلية أو غيرها من المسائل بشكل سري والخطوات الكفيلة بإجراء تحقيقات مستقلة وعادلة لتلك المخالفات.
- مراقبة مدى تقييد الجمعية بقواعد السلوك المهني.
- ضمان تطبيق قواعد العمل الخاصة بمهامها والصالحات الموكلة إليها من قبل مجلس الإدارة.
- النظر في أي موضوعات أخرى يحددها مجلس الإدارة.
- تقديم تقرير إلى مجلس الإدارة عن المسائل الواردة فيما سبق

أعضاء اللجنة:

م	الحضور	المنصف	رقم التواصل
١	د/ عبد الرحمن بن سليمان المكيرش	رئيس اللجنة	505416215
٢	د/ عبد الله بن سالم الجار الله	نائب الرئيس	555314641
٣	د/ خالد بن مسعد الجبني	عضو	503328681
٤	د/ بهاء بن فؤاد سروجي	عضو	504399982
٥	د/ هاني باوزير	عضو	555044258
٦	د/ وليد بن عبد العزيز العياضي	عضو	505322223
٧	أ/ سليم بن محمد الماضي	عضو	0553033941

مهامها:

١. الإشراف على جميع البرامج والأنشطة الصحية في الجمعية.
٢. الإشراف على تطبيق لائحة خدمات المرضى.
٣. التنسيق مع الجهات الصحية الرسمية والأهلية بما يخص الخدمات الصحية بالجمعية.
٤. التنسيق لعقد شراكات مع الجهات الصحية الأخرى.
٥. تنفيذ التوصيات والاقتراحات التي تصدر من مجلس الإدارة بما يخص الخدمات الصحية.

اللجنة الإعلامية:

أعضاء اللجنة:

م	الحضور	المنصف	رقم التواصل
١	د. علي بن فارس العمري	رئيس اللجنة	554469933
٢	د. عبد الله بن ناصر الحزيمي	عضو	555942818
٣	أ. عبد الله الدرويش	عضو	
٤	أ. مساعد بن أحمد المزروع	عضو	

مهامها:

١. الإشراف على إنتاج برامج وأنشطة إعلامية وحملات تسويقية لخدمة رسالة الجمعية.
٢. الإشراف على المشاركات في برامج تلفزيونية وإذاعية وصحفية عبر القنوات والوسائل الإعلامية المختلفة.
٣. التنسيق مع الجهات الإعلامية الرسمية والأهلية بما يخص الأنشطة الإعلامية بالجمعية.
٤. الإشراف على التغطيات لجميع الأنشطة والأعمال التي تقوم بها الجمعية.
٥. الإشراف على خطة الشراكات مع الجهات الأخرى.
٦. الإشراف على إدارة الموقع والمتجر الإلكتروني وحسابات وسائل التواصل والمراكز الإعلامية.
٧. تنفيذ التوصيات والاقتراحات التي تصدر من مجلس الإدارة بما يخص النشاط الإعلامي.
٨. وضع خطة شاملة وسنوية للأنشطة الإعلامية التي تضطلع بها الجمعية.

لجنة تنمية الموارد المالية:

أعضاء اللجنة:

م	الحضور	المنصف	رقم التواصل
١	د. علي بن سليمان المسعود	رئيس اللجنة	505123174
٢	أ/ عبد العزيز بن محمد الدميحي	عضو	555460119
٣	المهندس/ سعود بن محمد الثنيان	عضو	
٤	المهندس/ ماهر بن محمد عريجه	عضو	
٥	أ/سعود بن مسير المطيري	عضو	558999119

مهامها:

١. المساهمة في استحداث خطة لتنمية الموارد المالية.
٢. اقتراح مشاريع أو مبادرات أو سبل جديدة لتنمية الموارد المالية.
٣. توفير مقترحات للاستدامة المالية للجمعية.
٤. تسويق الجمعية على الشركات والبنوك من خلال إعداد تقارير بالبرامج واهدافها وذلك من منطلق المسؤولية الاجتماعية.
٥. ايجاد الرعاية والداعمين للجمعية وبرامجها ومؤتمراها التي تقيمها بشكل دوري ودائم
٦. استقطاب رجال الاعمال وعرض خطة عمل اللجان بها بما يشعروهم بأهمية ما تقوم به الجمعية.
٧. تسويق منتجات الجمعية من استشارات وتدريب وتطوير وأفكار وبرامج حديثة لرفع وتحسين مستوى الخدمات الصحية.
٨. رفع تقرير دوري لأعضاء مجلس الإدارة عن أداء اللجنة

***** والله الموفق *****